**Anexa nr. 8 la Regulament**

**CURRICULUM VITAE**

|  |
| --- |
| *Informații personale* |
| Nume/Prenume |  | *Nume, Prenume* | | | | | | | | | | |
| Adresa |  | *Numărul imobilului, numele străzii, codul poștal, localitatea, țara* | | | | | | | | | | |
| Telefon |  |  | | | | | | *Mobil:* | | | | |
| Fax |  |  | | | | | | | | | | |
| E-mail |  |  | | | | | | | | | | |
| Cetățenia |  |  | | | | | | | | | | |
| Data nașterii |  |  | | | | | | | | | | |
| Sex |  |  | | | | | | | | | | |
| *Experiența profesională* |
| Perioada |  | *Menționați pe rând fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea. Eliminați rândul dacă este cazul* | | | | | | | | | | |
| Funcția sau postul ocupat |  |  | | | | | | | | | | |
| Principalele activități și responsabilități |  |  | | | | | | | | | | |
| Numele și adresa angajatorului |  |  | | | | | | | | | | |
| Tipul activității sau sectorul de activitate |  |  | | | | | | | | | | |
| *Educație și formare* |
| Perioada |  | *Menționați pe rând fiecare formă de învățământ și program de formare profesională urmat, începând cu cel mai recent* | | | | | | | | | | |
| Calificarea / diploma obținută |  |  | | | | | | | | | | |
| Domenii principale studiate / competențe dobândite |  |  | | | | | | | | | | |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare |  |  | | | | | | | | | | |
| Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare |  | *Eliminați rândul dacă este cazul* | | | | | | | | | | |
| **Aptitudini și competențe personale** |
| Limba materna |  | *Precizați limba maternă (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă)* | | | | | | | | | | |
| Limbi străine cunoscute |
| *Autoevaluare* |  | **Comprehensiune** | | | | **Vorbit** | | | | | **Scris** | |
| *Nivel european* |  | Abilități de ascultare | | Abilități de citire | | Interacțiune | | | Exprimare | |  | |
| ***Limba*** |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| ***Limba*** |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Competențe și abilități sociale |  | *Descrieți competențele și indicați contextul în care au fost dobândite. Eliminați rândul dacă este cazul* | | | | | | | | | | |
| Competențe și aptitudini organizatorice |  | *Descrieți competențele și indicați contextul în care au fost dobândite. Eliminați rândul dacă este cazul* | | | | | | | | | | |
| Competențe și aptitudini tehnice |  | *Descrieți competențele și indicați contextul în care au fost dobândite. Eliminați rândul dacă este cazul* | | | | | | | | | | |
| Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului |  | *Descrieți competențele și indicați contextul în care au fost dobândite. Eliminați rândul dacă este cazul* | | | | | | | | | | |
| Competențe și aptitudini artistice |  | *Descrieți competențele și indicați contextul în care au fost dobândite. Eliminați rândul dacă este cazul* | | | | | | | | | | |
| Alte competențe și aptitudini |  | *Descrieți competențele și indicați contextul în care au fost dobândite. Eliminați rândul dacă este cazul* | | | | | | | | | | |
| Permis de conducere |  | *Menționați dacă dețineți un permis și categoria. Eliminați rândul dacă este cazul* | | | | | | | | | | |
| **Informații suplimentare** |  | *Indicați alte informații utile care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc.* | | | | | | | | | | |
| **Anexe** |  | *Enumerați documentele atașate CV-ului, dacă este cazul* | | | | | | | | | | |